

Hervormde Gemeente Strijen

Wijkgemeente 2

Wijkregeling



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde Gemeente Strijen (wijk 2).

Inhoud

| Paragraaf | Inhoud | Blad |
|------------------|---|-------------|
| | Inhoudsopgave | 2 |
| | Voorwoord | 3 |
| | Profiel van de gemeente | 4 |
| 1. | Samenstelling van de kerkenraad | 5 |
| 2.1 | Verkiezing van ambtsdragers - algemeen | 6 |
| 2.2 | Verkiezing van ouderlingen en diakenen | 7 |
| 2.3 | Verkiezing van predikanten | 8 |
| 3. | De werkwijze van de kerkenraad | 9 |
| 4. | Besluitvorming | 10 |
| 5. | De kerkdiensten | 11 |
| 6.1 | Vermogensrechtelijke aangelegenheden - kerkrentmeesterlijk | 12 |
| 6.2 | Vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal | 13 |
| 6.3 | Vermogensrechtelijke aangelegenheden - begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster | 14 |
| 7. | Overige bepalingen | 15 |
| | Vaststelling en ondertekening | 16 |
| Bijlagen | | |
| A. | Machtiging kerkenraad m.b.t. wijze van verkiezen | 17 |
| B. | Procedure voor pastorale overschrijving | 18 |
| C. | Preambule | 19 |

Voorwoord

Overeenkomstig Ordinantie 4-9-4.

Ord. 4-9-4. De verdeling van de taken en bevoegdheden over enerzijds de algemene kerkenraad en anderzijds de wijkkerkenraden wordt aangegeven in een door de algemene kerkenraad in overleg met de wijkkerkenraden vast te stellen regeling, met dien verstande dat de taken en bevoegdheden van de wijkkerkenraden alles omvatten wat tot de taken en bevoegdheden van de kerkenraad behoort, met uitzondering van datgene wat nadrukkelijk wordt toevertrouwd aan de algemene kerkenraad, waaronder, voor zover in de orde van de kerk niet anders is bepaald:

- het overleg met de wijkkerkenraden over de taak en de samenwerking van de delen in het geheel van de gemeente en de uitvoering van het werk dat in dat overleg aan de algemene kerkenraad wordt toevertrouwd;
- het treffen van voorzieningen ten behoeve van de gemeente in haar geheel, waar dat nodig is om recht te doen aan de binnen de gemeente voorkomende kerkelijke verscheidenheid;
- de vermogensrechtelijke aangelegenheden;
- datgene wat te maken heeft met de rechtspositie van de predikanten en de gesalarieerde medewerkers.

Profiel van de gemeente

Onze gemeente weet zich gebonden aan de gereformeerde belijdenis, zoals verwoord in de preambule, die als bijlage aan dit beleidsplan is toegevoegd. Hierbij staat de verkondiging van het Woord centraal, dat mensen hun nood (zonde) laat kennen, maar daarenboven de heerlijke verlossing door Jezus Christus, door het geloof, geschonken uit genade. De heiliging van het leven door de kracht van de Heilige Geest en met de geboden als leefregel, mag niet worden verwaarloosd. Er is aandacht voor persoonlijk pastoraat.

Naast dit klassiek gereformeerde profiel herkennen we ook veel van het evangelische ‘anliegen’, met de nadruk op de persoonlijke bekering en de wedergeboorte. De persoonlijke relatie, met God, de Vader, in de ontmoeting met Jezus Christus, de Zoon, door de Heilige Geest. Daartoe wordt er veel aandacht gevraagd voor toerusting, vorming en bemoediging in groepen, bijbelkringen en gebedskringen. Door middel van het project “Kerk in de buurt” willen we present zijn in het dorp en oog en hart hebben voor de gemeenschap der heiligen. Evangelisatie, gehoorzaam aan het woord van Jezus uit Math. 28:19, “vermeerderen” is onlosmakelijk verbonden aan het ‘bewaren’ van de rijkdom van het heerlijk evangelie, aan de gemeente van Christus toevertrouwd.

1. Samenstelling van de kerkenraad

Artikelen plaatselijke regeling.

1.1 Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

| Ambten | Aantal |
|---|--------|
| Predikanten | 1 |
| Ouderlingen Waarvan: 10 Wijkouderlingen 1 Voorzitter (Preses) 1 Scriba | 12 |
| Jeugdouderlingen | 2 |
| Kerkrentmeesters | 3 |
| Diakenen | 5 |
| TOTAAL | 23 |

De wijkouderlingen laten zich bijstaan door een aantal bezoekbroeders en bezoekzusters, welke samen met de ouderlingen het huisbezoek aan de gemeenteleden gestalte geven.

De ouderlingen kerkrentmeester worden bijgestaan door 1 kerkrentmeester, welke geen ambtsdrager is.

1.3 Vaste adviseurs

Aan de kerkenraadsvergadering nemen geen vaste adviseurs deel.

1.4 Kerkenraadslidmaatschap van andere dan 'gewone' predikanten

Aan de wijkgemeente zijn geen predikanten met een bijzondere opdracht verbonden, die deel uitmaken van de kerkenraad.

2.1 Verkiezing van ambtsdragers - algemeen

Artikelen plaatselijke regeling.

2.1.1 Stemrecht

Alleen de belijdende leden van de wijkgemeente zijn stemgerechtigd. Gastleden, zoals beschreven in Ord. 2-3 en in de Generale regeling voor het gastlidmaatschap, worden in dezen gelijkgesteld met de doopleden en hebben derhalve geen stemrecht.

2.1.2 Regels voor het stemmen

- a. De stemming geschiedt schriftelijk.
- b. Staken de stemmen, dan wordt de oudste kandidaat als gekozen beschouwd.

2.1.3 Stemmen bij volmacht

Het is toegestaan per stemgerechtigd persoon tevens met één volmacht te stemmen.

2.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen

Artikelen plaatselijke regeling.

2.2.1 Tijdstip van verkiezingen

In het rooster van aftreden lopen de ambtstermijnen van ouderlingen en diakenen af op 31 december van het kalenderjaar, waarin zij dienen af te treden. Met het oog daarop vindt de verkiezing van ouderlingen en diakenen in de regel plaats in de maand november. Wanneer door het bedanken van gekozenen een vacature voortduurt of wanneer een tussentijdse vacature ontstaat, kunnen ook in andere maanden verkiezingen worden gehouden.

2.2.2 Aanbevelingen

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-3, wordt ten minste vier weken, voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste één week, voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.2.3 Verkiezingen

Ouderlingen en diakenen worden gekozen tijdens een vergadering van stemgerechtigde leden, middels een schriftelijke stemming.

De stemmingsvergaderingen worden achtereenvolgens en aansluitend gehouden in Mookhoek en in Strijen. De stemmen worden geteld in Strijen, waar ook de uitslag bekend gemaakt wordt.

2.2.4 Vaststellen dubbeltallen

Na kennismaking van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen stelt de kerkenraad voor elke vacature afzonderlijk een dubbeltal vast, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente plaatsvindt.

De stemgerechtigde leden van de gemeente hebben de kerkenraad hiertoe, voor een periode van zes jaar, gemachtigd. Zie voor nadere bijzonderheden de “Machtiging uit hoofde van Ord. 3-6-6”, die als bijlage A aan deze plaatselijke regeling is gehecht.

De procedure beschreven in dit artikel komt in de plaats van het bepaalde in Ord. 3-6-4, eerste deel.

De stembevoegde lidmaten hebben gekozen voor het verkiezen van ambtsdragers uit dubbeltallen door de kerkenraad aan de tot stemmen bevoegde lidmaten voorgedragen, voor de periode 1 januari 2005 - 31 december 2010.

2.3 Verkiezing van predikanten

Artikelen plaatselijke regeling.

2.3.1 Verkiezing door kerkenraad

Op grond van Ordinantie 3-4-7 en met medewerking en goedvinden van het breed moderamen van de classicale vergadering geschiedt de verkiezing van predikanten door de kerkenraad.

3. De werkwijze van de kerkenraad

Artikelen plaatselijke regeling.

3.1 Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel 6 maal per jaar.

3.2 Bijeenroepen kerkenraadsvergadering

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste zeven dagen van tevoren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3 Verslag kerkenraadsvergaderingen

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4 Verkiezing moderamen

De in Ord. 4-8-2 genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschiedt aan het begin van de eerste vergadering in het kalenderjaar.

3.5 Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in par. 3.4 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

3.6 De gemeente kennen in en horen over, volgens artikel 4.8.7

In gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de leden van de gemeente, die wordt:

- aangekondigd in het kerkblad, dat tenminste één week voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- afgekondigd op tenminste één zondag, die aan de bijeenkomst voorafgaat.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak zij de gemeente wil horen.

3.7 Toelating van niet - kerkenraadsleden

De kerkenraad laat in de regel geen gemeenteleden of andere belangstellenden als toehoorder tot zijn vergaderingen toe. Alleen wanneer bijzondere omstandigheden daar aanleiding toe geven, kan de kerkenraad besluiten dat gemeenteleden en/of andere belangstellenden als toehoorder tot een bepaald deel van de vergadering toegelaten worden.

3.8 Archief

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

4. Besluitvorming

Artikelen plaatselijke regeling.

Afgevaardigden naar meerdere vergaderingen besluiten daar conform Ord. 4 artikel 3 lid 2 zonder last of ruggespraak. In bijzondere zaken kan de kerkenraad besluiten aan de afgevaardigden een lastbrief te geven. Dit betreft principiële vraagstukken, die de wijkgemeente in het hart van de grondslag raken. Een lastbrief wordt medegegeven als er tenminste een tweederde meerderheid van de aanwezige kerkenraad een besluit heeft gesteund.

5. De kerkdiensten

Artikelen plaatselijke regeling.

5.1 Kerkdiensten

De wekelijkse kerkdiensten van de wijkgemeente worden volgens een door de Algemene Kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Grote of Lambertuskerk te Strijen en het kerkgebouw te Mookhoek.

5.2 Doopvragen

5.2.1 Bij de bediening van de Heilige Doop van kinderen mogen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.2.2 Indien een van de doopouders de doopvragen niet van harte kan beantwoorden of onderschrijven, kan de kerkenraad een aangepaste doopvraag of belofte voorleggen.

5.3 Deelname Heilig Avondmaal

5.3.1 Tot de deelname aan het Heilig Avondmaal worden uitsluitend de belijdende leden toegelaten.

5.3.2 Indien aan belijdende leden, naar aanleiding van het Censura Morum, de toelating tot de viering wordt ontzegd, wordt deze maatregel terstond medegedeeld aan de kerkenraad van wijkgemeente 1. De wijkkerkenraden verplichten zich de maatregelen van tucht van elkaar over te nemen.

5.4 Huwelijksbevestiging en –inzegening

5.4.1 Alleen een naar burgerlijke wet tot stand gekomen huwelijk tussen één man en één vrouw kan als verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden bevestigd en ingezegend.

Indien een echtpaar, na een voorafgaande periode van ongehuwd samenwonen, verzoekt om een huwelijksbevestiging en –inzegening zal de kerkenraad in pastorale gesprekken wijzen op de ontheiliging van het huwelijk, en na bevind van zaken handelen.

In een huwelijksdienst gaat in principe de (wijk)predikant voor van de bruid of de bruidegom. In bijzondere omstandigheden (familie of vriendschapsbanden) kan hiervan, op verzoek van het bruidspaar, worden afgeweken.

6.1 Vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

Artikelen plaatselijke regeling.

De ouderlingen kerkrentmeester van wijkgemeente 2 vormen samen met die van wijkgemeente 1 een centraal College van Kerkrentmeesters. Ook zit in dit college namens elke wijk een niet-ambtsdrager. Dit college ressorteert onder de algemene kerkenraad

Ord.11.2.3 De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, worden door de kerkenraad uit de leden van de gemeente benoemd, nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen. Zij kunnen in de gemeente niet tegelijkertijd een ambt dragen.

Voor de nadere regelingen van het College van Kerkrentmeesters verwijzen wij naar het reglement van dit college.

6.2 Vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

Artikelen plaatselijke regeling.

De diakenen van wijkgemeente 2 vormen samen met die van wijkgemeente 1 een centraal College van Diakenen.

Dit college ressorteert onder de algemene kerkenraad.

Voor de nadere regelingen van het College van Diakenen verwijzen wij naar het reglement van dit college.

6.3 Vermogensrechtelijke aangelegenheden - begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster

Artikelen plaatselijke regeling.

6.3.1 Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening van de colleges van kerkrentmeesters en diakenen worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd. De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld. Reacties kunnen tot veertien dagen na het einde van de periode van terinzage-legging worden gestuurd aan de penningmeester van het desbetreffende college.

Het collecterooster wordt vastgesteld door de algemene kerkenraad, op voordracht van de penningmeesters van het desbetreffende college.

7. Overige bepalingen

7.1 Perforatie van de wijkgrenzen

Gemeenteleden die dit wensen, kunnen zich pastoraal laten overschrijven naar de andere wijkgemeente. De hiervoor geldende procedure is vastgelegd in een regeling van de algemene kerkenraad. Zie voor deze regeling bijlage: “Procedure voor pastorale overschrijvingen”, procedure overeenkomstig Ord. 2-1-2b.

Vaststelling en ondertekening

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad op 24 januari 2008. Daarvoor heeft deze ter inzage gelegen voor de lidmaten van wijkgemeente 2 op 21 januari 2008, dit na afkondiging in de kerkdiensten van 13 januari en 20 januari 2008 en een mededeling in het kerkblad van 11 januari 2008.

De kerkenraad van wijkgemeente 2 der Hervormde Gemeente te Strijen

K. Smids, preses

M. de Koning, scriba

Bijlage A

Machtiging kerkenraad m.b.t. wijze van verkiezen

1. De verkiezing van ouderlingen en diakenen geschiedt uit de stemgerechtigde leden van de (wijk) gemeente. Slechts per geval en na instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering kan de kerkenraad een stemgerechtigd lid van een andere (wijk)gemeente kandidaat stellen met het oog op de verkiezing tot ouderling of diaken.
2. De kandidaatstelling met het oog op de verkiezing geschiedt door de kerkenraad.
3. Voorafgaande aan de kandidaatstelling wordt de gemeente uitgenodigd schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad aanbevelingen in te dienen van personen die naar haar mening voor verkiezing in aanmerking komen. Aanbevelingen van personen die naar de mening van gemeenteleden voor verkiezing in aanmerking komen, gaan vergezeld van een vermelding bij elke aanbevolene van het ambt waarvoor de aanbevolene in aanmerking komt.
4. De kerkenraad maakt voor elk ambt waarin een vacature is of zal ontstaan een verkiezingslijst op met daarop de namen van hen
 - die door tien of meer stemgerechtigde gemeenteleden voor dat ambt zijn aanbevolen
 - die door de kerkenraad zelf voor het ambt worden voorgedragen.Doopleden worden eerst op de verkiezingslijst opgenomen, nadat de kerkenraad zich ervan vergewist heeft, met inachtneming van ordinantie 9-4-1 en 2, dat zij onder de belijdende leden kunnen worden opgenomen.
5. Indien de verkiezingslijst meer namen telt dan het aantal vacatures voor dat ambt, vindt verkiezing plaats door de stemgerechtigde leden van de gemeente. Indien het aantal kandidaten niet groter is dan het aantal vacatures, worden de kandidaten verkozen verklaard.
6. De stemgerechtigde leden van de (wijk)gemeente kunnen - telkens voor een periode van ten hoogste zes jaren - de kerkenraad machtigen om, na kennisneming van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen, voor elke vacature afzonderlijk een dubbeltal vast te stellen, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de (wijk)gemeente plaatsvindt.
7. In afwijking van het bepaalde in dit artikel geschiedt in een gemeente met wijkgemeenten de verkiezing van ouderlingen en diakenen met een bepaalde opdracht ten behoeve van de gemeente in haar geheel, door de algemene kerkenraad uit de stemgerechtigde leden van de gemeente, nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld personen aan te bevelen die naar hun mening voor verkiezing in aanmerking komen. Zij maken als boventallig lid deel uit van de algemene kerkenraad. Zij kunnen tevens, op verzoek van de wijkkerkenraad van de wijkgemeente waartoe zij behoren, deel uitmaken van die wijkkerkenraad.
8. De kerkenraad maakt de namen van hen die gekozen zijn, aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op hun bevestiging.
9. Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure of tegen de bevestiging van een gekozenen kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk één week na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.
10. De kerkenraad zendt het bezwaarschrift binnen veertien dagen - onverminderd zijn verantwoordelijkheid te proberen zelf het bezwaar weg te nemen - indien het gaat om een bezwaar tegen de gevolgde verkiezingsprocedure, door naar het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen en, indien het gaat om een bezwaar tegen de bevestiging van de gekozenen, naar het regionale college voor het opzicht.
Het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen doet ter zake een einduitspraak. Het regionale college voor het opzicht doet, indien het de bezwaren ongegrond verklaart, een einduitspraak. Tegen de uitspraak van het regionale college voor het opzicht om de bezwaren gegrond te verklaren is beroep mogelijk.
11. Indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, vindt - met inachtneming van het in ordinantie 9-5-4 bepaalde - de bevestiging plaats in een kerkdienst met gebruikmaking van een daarvoor bestemde orde. De bevestiging kan onder handoplegging geschieden.

Bijlage B

Procedure voor pastorale overschrijving

Overeenkomstig Ordinantie 2-1-2b

Stap 1. Als een gemeentelid pastorale overschrijving aanvraagt bij een van de wijken, wordt dit gemeentelid verwezen naar de scribe van de voorkeurwijk. Deze zorgt ervoor dat het benodigde overschrijvingsformulier wordt verstrekt.

Stap 2. Het gemeentelid vult het overschrijvingsformulier in en ondertekent dit; bij een gezin moeten alle meerderjarige gezinsleden apart tekenen. Het formulier gaat dan terug naar de scribe van de voorkeurwijk.

Stap 3. De scribe en de preses van de voorkeurwijk adviseren over het verzoek, ondertekenen het formulier op pagina 3 en paraferen het benodigde vakje op het voorblad, inclusief datum.

Stap 4. De scribe van de voorkeurwijk levert het formulier in bij de scribe van de geografische wijkgemeente.

Stap 5. De scribe en de preses van de geografische wijkgemeente adviseren over het verzoek, ondertekenen het formulier op pagina 4 en paraferen het benodigde vakje op het voorblad, inclusief datum.

Stap 6. De scribe van de geografische wijkgemeente levert het formulier in bij de scribe van de algemene kerkenraad.

Stap 7. De scribe en de preses van de algemene kerkenraad controleren of het verzoek door de beide wijken is gezien, adviseren over het verzoek en ondertekenen het formulier op pagina 5 en 6 en paraferen het benodigde vakje op het voorblad, inclusief datum.

Stap 8. De scribe van de algemene kerkenraad draagt er zorg voor, dat de scribe's van de wijkkerkenraden de voor hen bestemde bladen krijgen en dat het volledig ingevulde voorblad wordt ingeleverd bij het kerkelijk bureau ter doorzending aan de SMRA.

Stap 9. De scribe van de geografische wijkgemeente geeft de overschrijving door aan de sectieouderling, die de gezinskaart inlevert bij de scribe. Deze zorgt ervoor dat de gezinskaart wordt doorgegeven aan de scribe van de voorkeurswijk.

Stap 10. De scribe van de voorkeurswijk deelt de overschrijving door aan de sectieouderling en overhandigt hem zo spoedig mogelijk de gezinskaart. Het gezin dat overschrijving aanvraagt, wordt schriftelijk in kennis gesteld van het afronden van de formaliteiten.

Voor wat de pastorale zorgen aan het betreffende gezin, blijft de geografische wijkgemeente verantwoordelijk totdat het overschrijvingsverzoek is goedgekeurd door de algemene kerkenraad en verwerkt bij de SMRA. De beheerders van het ledenprogramma ontvangen deze mutatie op een zelfde datum, hierdoor is het bij beide wijken gelijktijdig bekend. Vandaar dat voor dit moment is gekozen.

In zeer bijzondere omstandigheden kan hiervan worden afgeweken na goed overleg tussen de beide predikanten en na verkregen toestemming van de predikant van de geografische wijkgemeente. Dit kan pas nadat de algemene kerkenraad de overschrijving heeft goedgekeurd. Op dit moment is het overschrijvingsverzoek bij de beide wijken bekend en akkoord bevonden. Het kiezen voor dit moment geeft de meeste duidelijkheid.

Bijlage C

Preambule bij het "Beleidsplan" en de "Plaatselijke regeling van algemeen beleid en taakuitvoering van de Centrale kerkenraad en de wijkkerkenraden" van de Hervormde gemeente Strijen

Als kerkenraad van de Hervormde gemeente van Strijen weten we ons door onze Nederlandse Hervormde kerk gebracht op een weg die wij niet hebben begeerd en waarover wij in het geweten bezwaard zijn. Wij erkennen dat wij delen in de schuld van onze kerk.

Gedachtig aan het woord van de apostel: 'indien wij ontrouw zijn, Hij blijft getrouw' (2 Tim. 2: 13) weten wij ons echter, zelf levend van Gods trouw, verschuldigd binnen de kerk trouw te zijn aan de roeping waarmee de Koning der Kerk, Jezus Christus ons geroepen heeft.

Met de kerk belijden wij dat 'Christus een eeuwig Koning is, Die zonder onderdanen niet zijn kan' (art. 27 Ned. Geloofsbelijdenis) en dat Hij Zijn kerk bewaart. Daarom beloven wij dat wij ons in gehoorzaamheid zullen onderwerpen aan het juk van Christus. Wij begeren ons te houden aan de verkondiging van Zijn Evangelie, de sacramenten te bedienen naar Zijn inzetting en de kerkelijke tucht te oefenen om elkaar te bewaren bij Zijn ontferming. Wij beloven ons te houden aan het betrouwbaar Woord van God en alle dingen te verwerpen die daar tegen zijn, houdende Jezus Christus voor het enige Hoofd.

Als gemeente binnen de verenigde kerk verklaren wij ons gebonden te weten aan de gereformeerde belijdenis, zoals verwoord in de drie oecumenische belijdenisgeschriften, de Apostolische Geloofsbelijdenis, de Belijdenis van Nicea en de Geloofsvorm en bekentenis van Athanasius en in de drie belijdenisgeschriften van de reformatie, te weten de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels. Met Gods hulp zullen wij weerspreken en weren alles wat met dit belijden in strijd is. Als kerk en gemeente van de reformatie aanvaarden wij niet zonder meer de Augsburgse Confessie en de Catechismus van Luther, de Konkordie van Leuenberg en de Barmer Thesen.

Bij de inrichting van het leven der gemeente zullen wij ons houden aan de instellingen die met deze belijdenis overeenstemmen.

Wij belijden dat de Heilige Doop een inzetting is van Jezus Christus, waarin aan ons en aan onze kinderen het Verbond wordt verzegeld. Daarom behoren de kleine kinderen van de gemeente, als erfgenamen van het Rijk van God en van Zijn Verbond gedoopt te zijn.

Wij belijden dat het Heilig Avondmaal een instelling is van Jezus Christus, die Hij alleen heeft ingesteld voor Zijn gelovigen. Daarom zal in de gemeente de nodiging tot het Heilig Avondmaal uitgaan tot allen die belijdenis van hun geloof hebben afgelegd. Degenen die met ergerlijke zonden zijn besmet zullen worden vermaand zich van de Tafel des Heeren te onthouden, zolang zij geen blijk geven van hun bekering en een veranderde levenswandel. De kerkenraad zal op liefdevolle wijze tucht uitoefenen over hen die deze instelling van God veronachtzamen.